

INFORMACJA DLA KANDYDATÓW DO SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH POWIATU OTWOCKIEGO NABÓR NA ROK SZKOLNY 2021/2022 - ZASADY SKŁADANIA DOKUMENTACJI

- I. Wniosek kandydata **wydrukowany z systemu elektronicznego naboru, podpisany przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego**, wraz z załącznikami zaznaczonymi we wniosku, należy złożyć w terminie od 17 maja do 21 czerwca br. (do godz.15.00):

1) w wersji papierowej bezpośrednio do szkoły pierwszego wyboru.

Dokumenty składamy w zaklejonej kopercie, z wypisanym imieniem i nazwiskiem kandydata, jego numerem logowania w systemie elektronicznego naboru i numerem telefonu rodzica - do skrzynki podawczej wystawionej w szkole. Przy składaniu kopert obowiązuje reżim sanitarny (maseczka na twarzy i rękawiczki jednorazowe).

LUB

2) w wersji elektronicznej – scan wniosku i załączników lub zdjęcie wniosku i załączników na adres email szkoły pierwszego wyboru:

- a) Liceum Ogólnokształcące Nr I im. K.I. Gałczyńskiego – rekrutacja@lootwock.pl
- b) Liceum Ogólnokształcące Nr III im. J. Słowackiego – rekrutacja@lo3otwock.eu
- c) Zespół Szkół Nr 2 im. Marii Skłodowskiej-Curie (Nukleonik) – rekrutacja@nukleonik.pl
- d) Zespół Szkół Ekonomiczno-Gastronomicznych im. Stanisława Staszica – rekrutacja@zseg.edu.pl
- e) Zespół Szkół w Karczewie - sekretariat@zskarczew.pl.

- II. Zmiana wniosku kandydata – po zgłoszeniu przez rodzica potrzeby zmiany w szkole pierwszego wyboru i uaktywnieniu konta kandydata **nowo wydrukowany z systemu elektronicznego wniosek, podpisany przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego**, wraz z załącznikami zaznaczonymi we wniosku, należy złożyć w terminie od 17 maja do 21 czerwca lub w terminie od 25 czerwca do 14 lipca:

- III. **Kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i kopię zaświadczenia OKE z egzaminu ósmoklasisty** należy złożyć w szkole pierwszego wyboru w terminie od **25 czerwca do 14 lipca br.** (do godz.15.00). Dokumenty należy złożyć bezpośrednio w sekretariacie szkoły pierwszego wyboru. **W tym roku można złożyć od razu oryginały tych dokumentów.**

- IV. **Potwierdzenie woli przyjęcia do szkoły** odbywa się poprzez **złożenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia OKE** o wynikach egzaminu ósmoklasisty w sekretariacie szkoły do której kandydat został zakwalifikowany w wyniku rekrutacji elektronicznej. Dokumenty składamy w terminie **23 lipca – 30 lipca br.** (do godz. 15.00). **W przypadku zakwalifikowania się kandydata do szkoły pierwszego wyboru, w sytuacji wcześniejszego złożenia tam oryginałów świadectwa i zaświadczenia OKE , potwierdzeniem woli będzie pozostawienie dokumentów w szkole.**

- V. **W przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe** – potwierdzenie woli przyjęcia do szkoły wymaga złożenia, obok oryginału świadectwa i zaświadczenia OKE także:

- zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu
- orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami (jeżeli w trakcie nauki będzie robione prawo jazdy)
- orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem (jeżeli w trakcie nauki będzie robione prawo jazdy)

W przypadku braku możliwości przedłożenia odpowiednio zaświadczenia lub orzeczenia, rodzic kandydata informuje o tym dyrektora szkoły w terminie do 30 lipca 2021 r. do godz. 15.00, wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu. Informację składa się w postaci papierowej lub elektronicznej. Zaświadczenie lub orzeczenie składa się dyrektorowi szkoły, do której uczeń został przyjęty, nie później niż do dnia 24 września 2021